

Til: Representanter og observatører i LAMU

Saksnummer: 2021/3166

## **Referat fra møte i Lokalt arbeidsmiljøutvalg (LAMU) 8. april 2021 kl. 9.00-10.30, på Zoom**

<https://www.tf.uio.no/om/organisasjon/lamu/moter/>

Tilstede:

Representanter: Brynjulv Norheim (LHVO, AT-rep.), Rune Selnes (AT-representant), Tone Vold-Sarnes (AG rep.), Aud Tønnessen (AG-rep.)

Observatører: Eilert Aasen (Teologisk studentutvalg), Rune Greaker (områdeleder), Benedicte Westin (fakultetets kontaktperson i BHT).

Referent: Rigmor Smith-Gahrse (HMS-koordinator)

Presentasjon av alle siden det er første gang Eilert er med i møtet som observatør.

### **Saksliste LAMU**

#### **V-sak 1 Godkjenning av innkalling og saksliste**

*Vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.*

LAMU diskuterte ledelse av LAMU-møtene i 2021 og hvorvidt det er arbeidstakersida som gjør det i år. LAMU besluttet for noen år siden at arbeidstakersida skulle lede LAMU det siste året av valgperioden, men nå har arbeidsgiversida leda LAMU-møtene de siste 3 årene. Rigmor og Brynjulv sjekker ut regelverket og avklarer spørsmålet til neste møte i LAMU.

#### **V-sak 2 Godkjenning av referat fra møtet 05.11.2020**

*Vedtak: [Referat](#) fra møtet 5.11.2020 godkjennes.*

Avklaring av status for Læringsmiljøutvalg:

LAMU kan fungere som læringsmiljøutvalg. AMU vedtok i sitt møte 25.2.2004 at LMU kan bruke LAMU som underutvalg:

<https://www.uio.no/om/hms/arbeidsmiljo/organisering-roller/amu-lamu/index.html>

Det er viktig å være oppmerksom på verneombudets rolle og at studenten endrer rolle fra observatør til stemmeberettiget i læringsmiljø saker.

Vi inkluderer læringsmiljø saker i LAMU fra neste møte av.

## **O-sak 1 Bygg, drift og avvik**

- Eventuelle avvik og planlagt vedlikeholdsarbeid i Domus Theologica
- Brannalarmøvelser • Innmeldte behov siden møtet 5.11. Si fra til EA (Expand)

Informasjon ved områdeleder: Brannøvelser er fortsatt utsatt. EA tar klokketester tidlig om morgenen. Elektro og annet teknisk sjekkes og det følger opp ift. booking. Meld om det er noe ekstraordinære ting. Ingen større arbeider er planlagt. Si fra til Rune G. direkte eller via innmeldingssystemene om noe dukker opp.

LAMU mener EA følger godt opp!

Ett problem: Makuleringskonteinere: Administrasjonen ved TF bruker unødvendig mye tid på bestillinger og purringer for å få tømt disse.

Nytt fra 1.1.2021 at fakultetene skal ordne dette. Fakultetet kan henvender seg til miljørådgiver renovasjon i EA Sofie Thisted, [s.a.l.thisted@admin.uio.no](mailto:s.a.l.thisted@admin.uio.no) med kopi til Rune G for å forsøke å få effektivisert ordningen.

Ang. meldinger om mangler i fellesområder: EA skal notere og ordne dette, men Rune ønsker at alt blir synliggjort gjennom innmeldinger. Da kan EA lage statistikk på hvor stort behovet er og følge med på det..

Annet i bygget: Endringer i 2. etasje og mulighetsstudie 1. etasje. Pauselokale innenfor kantina er lagt på is.

Møte i dag om realeffektivisering i bygget. Ansatte informeres når vi har ny informasjon å gå ut med.

Spør Rune G. om mindre arbeider, som det finnes noen midler til. Større ting må meldes inn i dialogmøter.

-HMS-avvikssystemet (CIM): Ingen innmeldinger til nå i 2021 (eller siden 5.11.2020).

- Oppfølging av eventuelle saker meldt til BHT:

Årsrapport 2020 etterlyses. [Bestilling 2021](#).

TF bruker BHT. Situasjonen er spesiell og en del ansatte og studenter sliter.

## **V-sak 3 Oppnevning til LAMU-valgstyret**

Leder av LAMU valgstyret har gått av med pensjon. Ny leder må oppnevnes.

Representant for arbeidstakere fornyes også. Valgstyremedlemmene skal fungere ut 2022.

*Vedtak: LAMU oppnevner Professor Stig Ragnvald Frøyshov til leder for, valgstyret for LAMU og verneombudsvalg og Emil Junge Busch som medlem av valgstyret.*

<https://www.tf.uio.no/om/organisasjon/valg/index.html>

<https://www.tf.uio.no/om/organisasjon/valg/verneombud-lamu.html>

## **D-sak 1 Arbeidsmiljøundersøkelsen ARK ved TF**

Arbeidsmiljøundersøkelsen pågår. Orientering.

Ansatte svarte de tre første tre ukene i mars. Resultater kommer fra NTNU i morgen 9. april. Kartleggingsmøter og tiltaksmøter i mai. Resultater presenteres for ledere og arbeidsgruppe før kartleggingsmøtet, ikke noen andre, de er konfidensielt til da.

## **D-sak 2 Klima- og miljøarbeid ved TF?**

UiO får en egen viserektor for klima og miljø fra høsten. UiO arbeider med en klima- og miljøstrategi <https://www.uio.no/om/strategi/miljo-og-klimastrategi/index.html>  
<https://www.uio.no/om/strategi/miljo/>

Eiendomsavdelingen har utvikla egne tiltak:

<https://www.uio.no/om/strategi/miljo/eiendom/miljoklimastrategi/mal-og-tiltak/>

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi har arbeidet med klima- og miljø på instituttnivå:

<https://www.sv.uio.no/iss/forskning/forskningsomrader/klimatilpasning-og-transformasjon/>. \*

I LAMU-møtet i mars 2020 ble det lagt fram forslag om å ha Grønt UiO: Miljø / ytre miljø som fast punkt på LAMU-møtene. Dette er ikke fulgt opp, men bør fakultetet ta opp denne tråden?

TF har klima og miljø med i strategi 2030 særlig knytta til det faglige; forskning og undervisning.

Uniforum 19.3.2021: <https://www.uniforum.uio.no/nyheter/2021/03/utkastet-til-uio-klimastrategi-vil-vera-klart-til.html>

– I neste veke sender me ut nettskjema til alle institutta og fakulteta der me ber dei om mellom anna å fortelja kva dei har gjort og planlegg å gjera når det gjeld klima- og miljøtiltak. Me håpar å få inn mange gode døme og historier

Ledermøtet skal behandle dette tirsdag 13. april. Frist 20.4.

LAMU kan ta initiativ til grønt TF og vil komme tilbake i neste møte med en skisse til policypunkter eller liknende.

Mulige aspekter å ta med: Matsservering (vegetar), emballasje og miljøvennlig fokus mht. bestillinger mer generelt. Kontorutstyr, IT-utstyr, Nedgang i i reiser, økning i digitale møter -> konsekvens for AV-tilrettelegging. Isolering av bygget vårt, sykling til jobb.

Jf. retningslinjer og policy fra ISS.

## **D-sak 3 HMS-opplæring ved TF**

Status for HMS-opplæring.

HMS-opplæring er lovpålagt for ledere og medlemmer i LAMU. UiO tilbyr kurs jevnlig. UiO har ikke hatt noe godt system for å registrere hvem som har gjennomført opplæring, men nå blir det systematisk registrert hvem som gjennomfører opplæring på UiO.

Alle i LAMU må gjennomføre de aktuelle kursene. Det foreligger digitale kurs, jf. <https://www.uio.no/for-ansatte/kompetanse/tema/hms/>. Tilbud om opplæring må distribueres jevnlig.

## **D-sak 4 Årsrapport for LAMU**

En enkel årsrapport for LAMU ble distribuert 6. april. Rapporten har med disse punktene:

- Årsrapport for HMS-arbeidet ved enheten
- Sykefraværsrapport
- Status på avvikshåndteringen
- Status på IA-arbeidet lokalt
- Status på BHTs-handlingsplan
- Årlig oversikt og kontinuerlig oppdatering om byggeprosjekter; planlagte og pågående

Noen kommentarer til årsrapporten:

-Husk at HMS skal opp i vedtaksføre organer ei gang i året ifølge AML, det bør med i en slik rapport.

-Angående avvik: De tørre miljøene ligger lavt på innmelding av ting som kan medføre skade. Våte miljøer har mer kultur for å melde, det kan vi lære av.

-Rapporten er til LAMUs interne bruk, den offentliggjøres ikke.

-Sykefraværet har gått ned i denne perioden. Det kan imidlertid være lettere å skjule at man sliter i en tid som dette. Selv om tallene er gode for TF, bør man tenke på at det kan være noen som ikke melder sykefravær, men ikke har det så bra likevel.

Rapporten tas til etterretning.

## **O-sak 5 Status for HMS-arbeidet ved Det teologiske fakultet**

• LHVO informerer fra vernelinjen:

-**Vernelinjen generelt** melder om opplevd slitsomhet.

--Enkelte steder blir ledelsens meldinger møtt med skepsis og dugnadssamspillet er på hell. Endringer gjennomføres, ingen utsettelse pga. pandemien. BHT kommer seint på banene og man får ikke retta opp.

Hjemmekontor: Forskjellsbehandling – noen får mye utstyr andre ikke noe.

Hurtigtesting på campus settes pris på!

Bekymringsfullt at smittevern ikke er fulgt godt nok opp alle steder.

--LHVO får nesten ingen henvendelser fra **ansatte på TF**, men frustrasjon kan komme fram etter hvert i samtaler. Ledelsen har vært konsekvent og gjennomtenkt i meldinger på TF. Vi har klart oss bra. Hønnør til ledelse og oss alle for det!

Tillit ansatte – ledelse er viktig. Viktig å oppfatte hva som skjer. Medarbeidersamtalene viser at situasjonen oppleves veldig ulikt – fra god trivsel til slit.

• HMS-koordinator informerer om annet pågående HMS-arbeid/oppfølging fra forrige LAMU-møte:

\*Oppdatering av ROS-analysen 23.3. Vi må arbeide mer med tiltaksdelen.

\*Innmeldt tid for beredskapsøvelse 7.9. 9-12 og 16.9. 9-11 (evaluering)

\*Etasjeansvarlige ved brann: Lista må gjennomgås på nytt og nye ansvarlige utpekes flere steder.

\*Vi ønsker et nytt ergonomiforedrag (på Zoom) med bedriftsfysioterapeut.

\*Vernerunde er satt opp 10. og 11.5. Planlegging skal i gang. Utsettelse må vurderes.

## **O-sak 4 Orientering fra de sentrale AMU ved UiO**

Sentralt AMU hadde møte 8. mars 2021.

<https://www.uio.no/om/hms/arbeidsmiljo/organisering-roller/amu-lamu/sentralt-amu/moter/2021/mote-1/index.html>

Saker som ble tatt opp: Orienteringssaker: Oppdatering om koronasituasjonen, Sykefraværssrapport 2020, Ny leverandør for renovasjon, HMS-avvik 2020, Kjemikaliestyling, oppdatering av kjemikaliedatabasen, Obligatorisk HMS-opplæring, Vedtakssak: Årsrapport 2020 for AMU Orienteringer: Bestilling og bruk av BHT-tjenester ved UiO, Årsrapport BHT, Årsrapport fra Hovedverneombudet, Årsrapport og HMS-arbeidet ved UiO, AMU – veien videre, Arbeidsmiljøkartlegginger, Oversikt over byggeprosjekter og Faste orienteringssaker.

## **O-sak 5 Orientering fra arbeidet med FRONT-prosjektet**

Orientering om status i FRONT-prosjektet:

Se <https://www.mn.uio.no/om/likestilling/front/> særlig:

Arbeidspakke 1 kjønnsnøytrale ansettelsesprosesser:

<https://www.mn.uio.no/om/likestilling/front/kjonnsoytrale-ansettelsesprosesser/index.html>

Arbeidspakke 2 Ledelses- og organisasjonsutvikling

<https://www.mn.uio.no/om/likestilling/front/ledelses-og-organisasjonsutvikling/index.html>

Arbeidspakke 3 Maskulin identitet og kultur:

<https://www.mn.uio.no/om/likestilling/front/maskulin-id-og-kultur/index.html>

Prosjektet i arbeidspakke 3 blir interessant!

FRONT er foreslått som ett av hovedfokusområdene for den rullerende handlingsplanen i 2021.

## **V-sak 4 Handlingsplan/rullerende årsplan for LAMU og HMS-arbeidet**

[Handlingsplanen](#) er oppdatert per mars 2021. Endringene fra november-2020-utgaven er markert med **rødt**. Planen ble gjennomgått i møtet.

LAMU var enige i hovedprioriteringene for 2021.

Grønt TF: Miljø og klima: Vi legger grunnlag for at dette kan bli hovedfokus i 2022.

*Vedtak: Handlingsplanen vedtas med de endringer som det blir enighet om på møtet.*

## **Eventuelt**

Gjenåpning til høsten bør være et eget punkt på agendaen til neste møte.

### LAMU-møter ved Det teologiske fakultet i 2021:

LAMU	20.05.2021	1230-1400	Møterom 305	12. mai
LAMU	16.09.2021	1230-1400	Møterom 305	9. september
LAMU	11.11.2021	1230-1400	Møterom 305	4. november

\*

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi

